

RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/AGEMS N. 1, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2022.

Aprova o Plano de Classificação de Documentos e a Tabela de Temporalidade de Documentos das atividades-fim da Agência Estadual de Regulação de Serviços Públicos de Mato Grosso do Sul

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO E DESBUROCRATIZAÇÃO E O DIRETOR-PRESIDENTE DA AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE MATO GROSSO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o estabelecido no § 8º do art. 15, § 8º, do Decreto nº 15.876, de 21 de fevereiro de 2022,

R E S O L V E M:

Art. 1º Aprovar o Plano de Classificação de Documentos, e respectivo índice, e a Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividades-fim da Agência Estadual de Regulação de Serviços Públicos de Mato Grosso do Sul na forma dos Anexos I, II e III desta Resolução Conjunta.

Art. 2º Esta Resolução Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

CAMPO GRANDE-MS, 24 DE NOVEMBRO DE 2022.

ANA CAROLINA ARAUJO NARDES
Secretária de Estado de Administração e Desburocratização

CARLOS ALBERTO DE ASSIS
Diretor-Presidente da Agência Estadual de
Regulação de Serviços Públicos de Mato Grosso do Sul

ANEXO I DA RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/AGEMS N. 1, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2022.

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS DA AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE MATO GROSSO DO SUL (AGEMS)

ATIVIDADES-FIM

10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS

10.1 Regulação e Planejamento de Serviços Públicos

Assunto: 10.1.1 Atividades Jurídicas

Tipo Documental: 10.1.1.1 Manifestações jurídicas

Assunto: 10.1.2 Relacionamento Institucional

Tipo Documental: 10.1.2.1 Plano de atividades e metas / Termo Anual

Assunto: 10.1.3 Campanhas e eventos técnicos

Tipo Documental: 10.1.3.1 Projeto e plano de desenvolvimento de campanhas de esclarecimento

10.1.3.2 Cartilhas e folders técnicos institucionais

Assunto: 10.1.4 Pesquisas de Campo

Tipo Documental: 10.1.4.1 Questionários e relatórios de pesquisas de opinião dos usuários dos serviços públicos delegados

Assunto: 10.1.5 Ouvidoria

Tipo Documental: 10.1.5.1 Manifestações de usuários

10.1.5.2 Atas de reuniões com concessionárias de serviços públicos

10.1.5.3 Termos de registro de mediação de ouvidoria

10.1.5.4 Processo de aplicação de penalidade

Assunto: 10.1.6 Verificador Independente

Tipo Documental: 10.1.6.1 Processo para credenciamento de Verificador Independente

Assunto: 10.1.7 Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Tipo Documental: 10.1.7.1 Processo de ajustamento de conduta

Assunto: 10.1.8 Auditoria Técnico-operacional e Econômico-financeira

Tipo Documental: 10.1.8.1 Processo de auditoria Técnico-operacional e Econômico-financeira

Assunto: 10.1.9 Receitas das Taxas de Fiscalizações

Tipo Documental: 10.1.9.1 Processos internos de acompanhamentos das Receitas das Taxas

Assunto: 10.1.10 Parcelamentos

Tipo Documental: 10.1.10.1 Processos de Parcelamento das Taxas de Fiscalização e Auto de Infração

10.2 Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros – TRIP MS

Assunto: 10.2.1 Normatização

Tipo Documental: 10.2.1.1 Plano de Reestruturação do Sistema de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros

10.2.1.2 Plano Diretor do Sistema de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros

Assunto: 10.2.2 Regulação Econômica

Tipo Documental: 10.2.2.1 Processo de Fiscalização contábil e Econômico-financeira

10.2.2.2 Processo de reajuste tarifário do serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros

10.2.2.3 Processo de Revisão Ordinária Tarifária do serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros

10.2.2.4 Quadro Demonstrativo de Movimentação de Passageiros (QDMP)

10.2.2.5 Declaração de Faturamento e Taxa de Fiscalização (DFTF)

10.2.2.6 Processo de revisão tarifária extraordinária

Assunto: 10.2.3 Fiscalização

Tipo Documental: 10.2.3.1 Processo de Cadastro - Transporte Intermunicipal de Passageiros

10.2.3.2 Processo de registro e vistoria de veículos

10.2.3.3 Processo de Auto de Infração

10.2.3.4 Processo de Autorização de Operação de Nova Linha no serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros.

10.2.3.5 Processo de acompanhamento procedimento de fiscalização

10.2.3.6 Processo de acompanhamento de denúncias - Clandestino

10.2.3.7 Processo de capacitação e treinamento de fiscalização

10.3 Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho

Assunto: 10.3.1 Concessão

Tipo Documental: 10.3.1.1 Contrato de concessão de uso dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho

Assunto: 10.3.2 Fiscalização Econômico-Financeira

Tipo Documental: 10.3.2.1 Processo de fiscalização Econômica e Financeira dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho

10.3.2.2 Processo de Fiscalização Econômica dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho

10.3.2.3 Processo de Fiscalização ao Cumprimento do Termo de Concessão dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho

10.4 Energia Elétrica

Assunto: 10.4.1 Fiscalização da Geração –SFG

Tipo Documental: 10.4.1.1 Planejamento da Fiscalização da geração

10.4.1.2 Processo de Fiscalização da geração

10.4.1.3 Processo de Auto de infração da geração

Assunto: 10.4.2 Fiscalização da Distribuição - SFE

Tipo Documental: 10.4.2.1 Planejamento de Fiscalização da Distribuição

10.4.2.2 Processo de Fiscalização da Distribuição

10.4.2.3 Processo de Auto de Infração da Distribuição

Assunto: 10.4.3 Normatização

Tipo Documental: 10.4.3.1 Processo do Arcabouço Regulatório dos Serviços de Energia Elétrica

10.4.3.2 Processo de Convênio

10.4.3.3 Processo do Planejamento

10.5 Gás Canalizado

Assunto: 10.5.1 Normatização

Tipo Documental: 10.5.1.1 Processo do Arcabouço Regulatório do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado

10.5.1.2 Processo do Planejamento do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado

Assunto: 10.5.2 Fiscalização Técnica

Tipo Documental: 10.5.2.1 Processo de Fiscalização do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado

Assunto: 10.5.3 Regulação Econômica

Tipo Documental: 10.5.3.1 Processo de Reajuste Tarifário do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado

10.5.3.2 Processo de Revisão Tarifário do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado

10.6 Saneamento

Assunto: 10.6.1 Normatização

Tipo Documental: 10.6.1.1 Processo do Arcabouço Regulatório do Serviço de Saneamento Básico
10.6.1.2 Processo de Contrato de Programa / Convênio

Assunto: 10.6.2 Regulação Econômica

Tipo Documental: 10.6.2.1 Processo de Reajuste Tarifário
10.6.2.2 Processo de Revisão Tarifária

Assunto: 10.6.3 Fiscalização Técnica e Econômica

Tipo Documental: 10.6.3.1 Processo de Fiscalização Contábil e Econômico-Financeira
10.6.3.2 Processo de Fiscalização Técnica e Operacional e econômico-financeira
10.6.3.3 Processo de Fiscalização do Atendimento

10.7 Rodovia

Assunto: 10.7.1 Normatização

Tipo Documental: 10.7.1.1 Processos do Arcabouço Regulatório

Assunto: 10.7.2 Regulação Econômica

Tipo Documental: 10.7.2.1 Processo de Revisão Ordinária e Reajuste da Tarifa de Pedágio
10.7.2.2 Processo de Fiscalização Econômico-Financeira das Apólices de Seguro
10.7.2.3 Processo de Fiscalização Econômico-Financeira da Garantia de Execução do Contrato
10.7.2.4 Processo de Fiscalização Contábil e Econômico-Financeira
10.7.2.5 Processo de Fiscalização Econômico-Financeira de Reajuste de Verbas Mensais
10.7.2.6 Processo de Fiscalização Econômico-Financeira de Recolhimento de Verbas Mensais

Assunto: 10.7.3 Fiscalização Técnica

Tipo Documental: 10.7.3.1 Processo de Planejamento de Fiscalização
10.7.3.2 Processo de Programação de Fiscalização
10.7.3.3 Processo de Fiscalização
10.7.3.4 Processo de Auto de Infração
10.7.3.5 Processo de Cooperação Técnica com a Agência de Transporte do Estado de São Paulo (ARTESP)
10.7.3.6 Processo de Convênio com a Polícia Militar Rodoviária Estadual (PMRV)
10.7.3.7 Processo do Projeto Fazenda Corredor
10.7.3.8 Processo de Autorização de Uso de Faixa de Domínio
10.7.3.9 Processo de Acompanhamento do Relatório de Monitoramento – RETOF (Relatório Técnico Operacional Físico)
10.7.3.10 Processo de Fiscalização da Utilização das Verbas
10.7.3.11 Processo de Análise de Projeto Sistema de Drenagem
10.7.3.12 Processo de Análise de Projeto de Pavimento (As Built)
10.7.3.13 Processo de Análise de Projeto de Obras de Artes Especiais (As Built)
10.7.3.14 Processo de Análise de Projeto de Obras de Artes Correntes (As Built)
10.7.3.15 Processo de Análise de Projetos de Acostamentos (As Built)
10.7.3.16 Processo de Análise de Projetos de Terceiras Faixas (As Built)
10.7.3.17 Processo e Análise Sistema de Sinalização da Rodovia
10.7.3.18 Processo de Fiscalização de Passivos Ambientais
10.7.3.19 Processo de Fiscalização de Atendimento Emergencial

10.7.3.20 Processo de Fiscalização de Atendimento Médico

10.7.3.21 Processo de Fiscalização de Tratativas Ambientais

10.7.3.22 Processo de Fiscalização de Atendimento de Ocorrências/Incidentes

ÍNDICE PLANO DE CLASSIFICAÇÃO AGEMS

A	
Atas de reuniões com concessionárias de serviços públicos	10.1.5.2
Atividades Jurídicas	10.1.1
Auditoria Técnico-operacional e Econômico-financeira	10.1.8
C	
Campanhas e eventos técnicos	10.1.3
Cartilhas e folders técnicos institucionais	10.1.3.2
Concessão	10.3.1
Contrato de concessão de uso dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho	10.3.1.1
D	
Declaração de Faturamento e Taxa de Fiscalização (DFTF)	10.2.2.5
E	
Energia Elétrica	10.4
F	
Fiscalização	10.2.3
Fiscalização da Distribuição - SFE	10.4.2
Fiscalização da Geração - SFG	10.4.1
Fiscalização Econômico-Financeira	10.3.2
Fiscalização Técnica	10.5.2
Fiscalização Técnica	10.7.3
Fiscalização Técnica e Econômica	10.6.3
G	
Gás Canalizado	10.5
GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS	10
M	
Manifestações de usuários	10.1.5.1
Manifestações jurídicas	10.1.1.1
N	
Normatização	10.2.1
Normatização	10.4.3
Normatização	10.5.1
Normatização	10.6.1
Normatização	10.7.1
O	
Ouvidoria	10.1.5
P	
Parcelamentos	10.1.10
Pesquisas de Campo	10.1.4
Planejamento da Fiscalização da geração.	10.4.1.1
Planejamento de Fiscalização da Distribuição	10.4.2.1
Plano de atividades e metas / Termo Anual	10.1.2.1
Plano de Reestruturação do Sistema de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10.2.1.1
Plano Diretor do Sistema de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10.2.1.2
Processo de acompanhamento de denúncias - Clandestino	10.2.3.6
Processo de Acompanhamento do Relatório de Monitoramento - RETOF (Relatório Técnico Operacional Físico)	10.7.3.9
Processo de acompanhamento procedimento de fiscalização	10.2.3.5
Processo de ajustamento de conduta	10.1.7.1
Processo de Análise de Projeto de Obras de Artes Correntes (As Built)	10.7.3.14
Processo de Análise de Projeto de Obras de Artes Especiais (As Built)	10.7.3.13
Processo de Análise de Projeto de Pavimento (As Built)	10.7.3.12
Processo de Análise de Projeto Sistema de Drenagem	10.7.3.11
Processo de Análise de Projetos de Acostamentos (As Built)	10.7.3.15
Processo de Análise de Projetos de Terceiras Faixas (As Built)	10.7.3.16
Processo de aplicação de penalidade	10.1.5.4
Processo de auditoria Técnico-operacional e Econômico-financeira	10.1.8.1
Processo de Auto de Infração	10.2.3.3
Processo de Auto de Infração	10.7.3.4

Processo de Auto de Infração da Distribuição	10.4.2.3
Processo de Auto de infração da geração	10.4.1.3
Processo de Autorização de Operação de Nova Linha no serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros.	10.2.3.4
Processo de Autorização de Uso de Faixa de Domínio	10.7.3.8
Processo de Cadastro - Transporte Intermunicipal de Passageiros	10.2.3.1
Processo de capacitação e treinamento de fiscalização	10.2.3.7
Processo de Contrato de Programa / Convênio	10.6.1.2
Processo de Convênio	10.4.3.2
Processo de Convênio com a Polícia Militar Rodoviária Estadual (PMRV)	10.7.3.6
Processo de Cooperação Técnica com a Agência de Transporte do Estado de São Paulo (AR-TESP)	10.7.3.5
Processo de Fiscalização	10.7.3.3
Processo de Fiscalização ao Cumprimento do Termo de Concessão dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho	10.3.2.3
Processo de Fiscalização contábil e Econômico-financeira	10.2.2.1
Processo de Fiscalização Contábil e Econômico-Financeira	10.6.3.1
Processo de Fiscalização Contábil e Econômico-Financeira	10.7.2.4
Processo de Fiscalização da Distribuição	10.4.2.2
Processo de Fiscalização da geração	10.4.1.2
Processo de Fiscalização da Utilização das Verbas	10.7.3.10
Processo de Fiscalização de Atendimento de Ocorrências/Incidentes	10.7.3.22
Processo de Fiscalização de Atendimento Emergencial	10.7.3.19
Processo de Fiscalização de Atendimento Médico	10.7.3.20
Processo de Fiscalização de Passivos Ambientais	10.7.3.18
Processo de Fiscalização de Tratativas Ambientais	10.7.3.21
Processo de Fiscalização do Atendimento	10.6.3.3
Processo de Fiscalização do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	10.5.2.1
Processo de Fiscalização Econômica dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho	10.3.2.2
Processo de fiscalização Econômica e Financeira dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho	10.3.2.1
Processo de Fiscalização Econômico-Financeira da Garantia de Execução do Contrato	10.7.2.3
Processo de Fiscalização Econômico-Financeira das Apólices de Seguro	10.7.2.2
Processo de Fiscalização Econômico-Financeira de Reajuste de Verbas Mensais	10.7.2.5
Processo de Fiscalização Econômico-Financeira de Recolhimento de Verbas Mensais	10.7.2.6
Processo de Fiscalização Técnica e Operacional e econômico-financeira	10.6.3.2
Processo de Planejamento de Fiscalização	10.7.3.1
Processo de Programação de Fiscalização	10.7.3.2
Processo de Reajuste Tarifário	10.6.2.1
Processo de Reajuste Tarifário do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	10.5.3.1
Processo de reajuste tarifário do serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10.2.2.2
Processo de registro e vistoria de veículos	10.2.3.2
Processo de Revisão Ordinária e Reajuste da Tarifa de Pedágio	10.7.2.1
Processo de Revisão Ordinária Tarifária do serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10.2.2.3
Processo de Revisão Tarifária	10.6.2.2
Processo de revisão tarifária extraordinária	10.2.2.6
Processo de Revisão Tarifário do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	10.5.3.2
Processo do Arcabouço Regulatório do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	10.5.1.1
Processo do Arcabouço Regulatório do Serviço de Saneamento Básico	10.6.1.1
Processo do Arcabouço Regulatório dos Serviços de Energia Elétrica	10.4.3.1
Processo do Planejamento	10.4.3.3
Processo do Planejamento do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	10.5.1.2
Processo do Projeto Fazenda Corredor	10.7.3.7
Processo e Análise Sistema de Sinalização da Rodovia	10.7.3.17
Processo para credenciamento de Verificador Independente	10.1.6.1
Processos de Parcelamento das Taxas de Fiscalização e Auto de Infração	10.1.10.1
Processos do Arcabouço Regulatório	10.7.1.1
Processos internos de acompanhamentos das Receitas das Taxas	10.1.9.1
Projeto e plano de desenvolvimento de campanhas de esclarecimento	10.1.3.1

Quadro Demonstrativo de Movimentação de Passageiros (QDMP)	10.2.2.4
Questionários e relatórios de pesquisas de opinião dos usuários dos serviços públicos delegados	10.1.4.1
R	
Receitas das Taxas de Fiscalizações	10.1.9
Regulação e Planejamento de Serviços Públicos	10.1
Regulação Econômica	10.2.2
Regulação Econômica	10.5.3
Regulação Econômica	10.6.2
Regulação Econômica	10.7.2
Relacionamento Institucional	10.1.2
Rodovia	10.7
S	
Saneamento	10.6
T	
Terminal Hidroviário Interior de Porto Murtinho	10.3
Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	10.1.7
Termos de registro de mediação de ouvidoria	10.1.5.3
Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros – TRIP MS	10.2
V	
Verificador Independente	10.1.6

ANEXO III DA RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/AGEMS N. 1, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2022.

TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE MATO GROSSO DO SUL (AGEMS)

- ATIVIDADE-FIM -

10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.1 Regulação e Planejamento de Serviços Públicos							
ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.1.1 Atividades Jurídicas	10.1.1.1	Manifestações jurídicas	Até trânsito em julgado	5	-	X	Área Regulatória.
10.1.2 Relacionamento Institucional	10.1.2.1	Plano de atividades e metas / Termo Anual	2	10	-	X	
10.1.3 Campanhas e eventos técnicos	10.1.3.1	Projeto e plano de desenvolvimento de campanhas de esclarecimento	5	5	-	X	
	10.1.3.2	Cartilhas e folders técnicos institucionais	2	3	-	X	Dois exemplares para Acervo Histórico.
10.1.4 Pesquisas de Campo	10.1.4.1	Questionários e relatórios de pesquisas de opinião dos usuários dos serviços públicos delegados	2	5	-	X	
10.1.5 Ouvidoria	10.1.5.1	Manifestações de usuários	1	4	X	-	Tratam-se de manifestações, reclamações, denúncias, sugestões, elogios e demais pronunciamentos de usuários que tenham como objeto a prestação de serviços públicos e a conduta de agentes públicos na prestação e fiscalização de tais serviços.
	10.1.5.2	Atas de reuniões com concessionárias de serviços públicos	3	4	-	X	
	10.1.5.3	Termos de registro de mediação de ouvidoria	1	4	X	-	
	10.1.5.4	Processo de aplicação de penalidade	2	5	X	-	
10.1.6 Verificador Independente	10.1.6.1	Processo para credenciamento de Verificador Independente	1	5	X	-	Renovação anual, conforme Portaria AGEPAN n. 175/2020.

ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.1.7 Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	10.1.7.1	Processo de ajustamento de conduta	Vigência	5	-	X	A vigência esgota-se com o atendimento das providências.
10.1.8 Auditoria Técnico-operacional e Econômico-financeira	10.1.8.1	Processo de auditoria Técnico-operacional e Econômico-financeira	5	5	-	X	
10.1.9 Receitas das Taxas de Fiscalizações	10.1.9.1	Processos internos de acompanhamentos das Receitas das Taxas	1	5	X	-	
10.1.10 Parcelamentos	10.1.10.1	Processos de Parcelamento das Taxas de Fiscalização e Auto de Infração	Vigência	5	X	-	A vigência esgota-se com a quitação do parcelamento.
10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.2 Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros – TRIP MS							
10.2.1 Norma- tização	10.2.1.1	Plano de Reestruturação do Sistema de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10	-	-	X	
	10.2.1.2	Plano Diretor do Sistema de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10	5	-	X	
10.2.2 Regula- ção Econômica	10.2.2.1	Processo de Fiscalização contábil e Econômico-financeira	5	5	-	X	
	10.2.2.2	Processo de reajuste tarifário do serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10	10	-	X	
	10.2.2.3	Processo de Revisão Ordinária Tarifária do serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros	10	10	-	X	
	10.2.2.4	Quadro Demonstrativo de Movimentação de Passageiros (QDMP)	5	5	X	-	Composto pelo Quadro Demonstrativo de Movimentação de Passageiros - QDMP + Declaração de Transporte e Faturamento – DTF.
	10.2.2.5	Declaração de Faturamento e Taxa de Fiscalização (DFTF)	5	5	-	X	Complementado pelas informações por sistema próprio - relatório Bilhete de Passagem Eletrônico (BPe).

ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.2.2 Regulação Econômica (continuação)	10.2.2.6	Processo de revisão tarifária extraordinária	10	10	-	X	
10.2.3 Fiscalização	10.2.3.1	Processo de Cadastro - Transporte Intermunicipal de Passageiros	1	2	X	-	
	10.2.3.2	Processo de registro e vistoria de veículos	1	1	X	-	
	10.2.3.3	Processo de Auto de Infração	Vigência	5	X	-	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos fiscais.
	10.2.3.4	Processo de Autorização de Operação de Nova Linha no serviço de Transporte Rodoviário Intermunicipal de Passageiros.	Vigência	5	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos e o arquivamento do processo. Decreto Estadual n. 9.234/1998, art. 37, § 1º.
	10.2.3.5	Processo de acompanhamento procedimento de fiscalização	2	5	X	-	
	10.2.3.6	Processo de acompanhamento de denúncias - Clandestino	2	5	X	-	
	10.2.3.7	Processo de capacitação e treinamento de fiscalização	2	5	X	-	
10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.3 Terminal Hidroviário Interior de Porto Murтинho							
10.3.1 Concessão	10.3.1.1	Contrato de concessão de uso dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murтинho	5	5	-	X	Decreto Estadual n. 15.856/2022.
10.3.2 Fiscalização Econômico-Financeira	10.3.2.1	Processo de fiscalização Econômica e Financeira dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murтинho	5	5	-	X	Decreto Estadual n. 15.856/2022.
	10.3.2.2	Processo de Fiscalização Econômica dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murтинho	5	5	-	X	Decreto Estadual n. 15.856/2022.

ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.3.2 Fiscalização Econômico-Financeira (continuação)	10.3.2.3	Processo de Fiscalização ao Cumprimento do Termo de Concessão dos serviços de operação e manutenção de Terminal Hidroviário Interior de Porto Murinho	5	5	-	X	Decreto Estadual n. 15.856/2022.
10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.4 Energia Elétrica							
10.4.1 Fiscalização da Geração - SFG	10.4.1.1	Planejamento da Fiscalização da geração.	5	10	-	X	
	10.4.1.2	Processo de Fiscalização da geração	5	10	-	X	
	10.4.1.3	Processo de Auto de infração da geração	5	10	-	X	
10.4.2 Fiscalização da Distribuição - SFE	10.4.2.1	Planejamento de Fiscalização da Distribuição	5	10	-	X	
	10.4.2.2	Processo de Fiscalização da Distribuição	5	10	-	X	
	10.4.2.3	Processo de Auto de Infração da Distribuição	5	10	-	X	
10.4.3 Norma-tização	10.4.3.1	Processo do Arcabouço Regulatório dos Serviços de Energia Elétrica	Vigência	3	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos e o arquivamento do processo. Procedimento de consulta e audiência pública.
	10.4.3.2	Processo de Convênio	Vigência	5	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento do convênio.
	10.4.3.3	Processo do Planejamento	5	10	-	X	
10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.5 Gás Canalizado							
10.5.1 Norma-tização	10.5.1.1	Processo do Arcabouço Regulatório do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	Vigência	3	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos e o arquivamento do processo. Procedimento de consulta e audiência pública.
	10.5.1.2	Processo do Planejamento do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	2	8	X	-	

ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.5.2 Fiscalização Técnica	10.5.2.1	Processo de Fiscalização do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	Vigência	16	X	-	A vigência esgota-se com a conclusão do processo.
10.5.3 Regulação Econômica	10.5.3.1	Processo de Reajuste Tarifário do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	Vigência	10	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos e o arquivamento do processo.
	10.5.3.2	Processo de Revisão Tarifário do Serviço de Distribuição de Gás Canalizado	Vigência	10	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos e o arquivamento do processo. Procedimento de consulta e audiência pública.
10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.6 Saneamento							
10.6.1 Norma-tização	10.6.1.1	Processo do Arcabouço Regulatório do Serviço de Saneamento Básico	Vigência	3	-	X	A vigência esgota-se com o encerramento dos procedimentos administrativos e o arquivamento do processo. Procedimento de consulta e audiência pública.
	10.6.1.2	Processo de Contrato de Programa / Convênio	Vigência	5	-	X	A vigência esgota-se com o término do prazo de concessão ou equivalente.
10.6.2 Regula-ção Econômica	10.6.2.1	Processo de Reajuste Tarifário	10	5	-	X	
	10.6.2.2	Processo de Revisão Tarifária	10	10	-	X	Procedimento de consulta e audiência pública.
10.6.3 Fiscalização Técnica e Econômica	10.6.3.1	Processo de Fiscalização Contábil e Econômico-Financeira	5	5	-	X	
	10.6.3.2	Processo de Fiscalização Técnica e Operacional e econômico-financeira	5	5	-	X	
	10.6.3.3	Processo de Fiscalização do Atendimento	5	5	-	X	
10 GESTÃO ESTADUAL DA REGULAÇÃO SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS							
10.7 Rodovia							
10.7.1 Norma-tização	10.7.1.1	Processos do Arcabouço Regulatório	Vigência	3	-	X	Procedimento de consulta e audiência pública.
10.7.2 Regula-ção Econômica	10.7.2.1	Processo de Revisão Ordinária e Reajuste da Tarifa de Pedágio	10	10	-	X	Procedimento de consulta e audiência pública.

ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.7.2 Regula- ção Econômica (continuação)	10.7.2.2	Processo de Fiscalização Econômico-Financeira das Apólices de Seguro	5	5	-	X	
	10.7.2.3	Processo de Fiscalização Econômico-Financeira da Garantia de Execução do Contrato	5	5	-	X	
	10.7.2.4	Processo de Fiscalização Contábil e Econômico-Financeira	5	5	-	X	
	10.7.2.5	Processo de Fiscalização Econômico-Financeira de Reajuste de Verbas Mensais	5	5	-	X	
	10.7.2.6	Processo de Fiscalização Econômico-Financeira de Recolhimento de Verbas Mensais	5	5	-	X	
10.7.3 Fiscalização Técnica	10.7.3.1	Processo de Planejamento de Fiscalização	5	10	X	-	
	10.7.3.2	Processo de Programação de Fiscalização	5	10	X	-	
	10.7.3.3	Processo de Fiscalização	5	10	X	-	
	10.7.3.4	Processo de Auto de Infração	5	10	X	-	
	10.7.3.5	Processo de Cooperação Técnica com a Agência de Transporte do Estado de São Paulo (ARTESP)	10	10	-	X	
	10.7.3.6	Processo de Convênio com a Polícia Militar Rodoviária Estadual (PMRV)	3	5	-	X	
	10.7.3.7	Processo do Projeto Fazenda Corredor	5	10	-	X	
	10.7.3.8	Processo de Autorização de Uso de Faixa de Domínio	3	5	-	X	
	10.7.3.9	Processo de Acompanhamento do Relatório de Monitoramento - RETOF (Relatório Técnico Operacional Físico)	1	5	X	-	
	10.7.3.10	Processo de Fiscalização da Utilização das Verbas	5	5	X	-	
	10.7.3.11	Processo de Análise de Projeto Sistema de Drenagem	3	5	X	-	
	10.7.3.12	Processo de Análise de Projeto de Pavimento (As Built)	3	5	X	-	"As Built"- Atualização de Projeto.

ASSUNTOS (Referentes à)	TIPO DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com atribuição de arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda permanente	
10.7.3 Fiscalização Técnica (continuação)	10.7.3.13	Processo de Análise de Projeto de Obras de Artes Especiais (As Built)	3	5	X	-	"As Built"- Atualização de Projeto.
	10.7.3.14	Processo de Análise de Projeto de Obras de Artes Correntes (As Built)	3	5	X	-	"As Built"- Atualização de Projeto.
	10.7.3.15	Processo de Análise de Projetos de Acostamentos (As Built)	3	5	X	-	"As Built"- Atualização de Projeto.
	10.7.3.16	Processo de Análise de Projetos de Terceiras Faixas (As Built)	3	5	X	-	"As Built"- Atualização de Projeto.
	10.7.3.17	Processo e Análise Sistema de Sinalização da Rodovia	3	5	X	-	
	10.7.3.18	Processo de Fiscalização de Passivos Ambientais	3	5	X	-	
	10.7.3.19	Processo de Fiscalização de Atendimento Emergencial	3	5	X	-	
	10.7.3.20	Processo de Fiscalização de Atendimento Médico	3	5	X	-	
	10.7.3.21	Processo de Fiscalização de Tratativas Ambientais	3	5	X	-	
	10.7.3.22	Processo de Fiscalização de Atendimento de Ocorrências/Incidentes	3	5	X	-	