



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/IMASUL n.1, DE 22 DE JULHO DE 2014.

APROVA O PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS E A TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS DAS ATIVIDADES-FIM DO INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO E O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o estabelecido no § 8º do art. 13 do Decreto n. 13.957, de 6 de maio de 2014,

R E S O L V E M:

Art. 1º Ficam aprovados o Plano de Classificação de Documentos e o respectivo índice e a Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividades-fim do Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul na forma dos Anexos I, II e III desta Resolução Conjunta.

Art. 2º Esta Resolução Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

CAMPO GRANDE-MS, 22 DE JULHO DE 2014.

THIE HIGUCHI VIEGAS DOS SANTOS
Secretária de Estado de Administração

CARLOS ALBERTO NEGREIROS SAID MENEZES
Diretor-Presidente do Instituto de Meio Ambiente
Mato Grosso do Sul



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO I À RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/IMASUL n.1, DE 22 DE JULHO DE 2014.

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS DO INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DO MATO GROSSO DO SUL – IMASUL:

ATIVIDADES-FIM

19 GESTÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA AMBIENTAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

19.1 Conservação, Proteção e Melhoria do Meio Ambiente

Assunto: 19.1.1 Elaboração e Execução de Projetos Técnicos

Espécie Documental: 19.1.1.1 Processo de execução e acompanhamento de projetos técnicos
19.1.1.2 Manifestação técnica de projetos técnicos

Assunto: 19.1.2 Execução de análises laboratoriais

Espécie Documental: 19.1.2.1 Parecer técnico de Relatórios de Auto Monitoramento de Águas
19.1.2.2 Relatório de Auto Monitoramento
19.1.2.3 Ficha de Coleta de Material para Análise
19.1.2.4 Ficha de Resultado de Material Analisado
19.1.2.5 Ficha de Resultado por Parâmetro de Material Analisado
19.1.2.6 Material informativo do laboratório
19.1.2.7 Boletins de ensaios laboratoriais
19.1.2.8 Parecer técnico dos boletins de ensaio laboratoriais
19.1.2.9 Ficha de controle de qualidade de equipamento em funcionamento no laboratório

Assunto: 19.1.3 Planejamento, controle e acompanhamento da situação ambiental

Espécie Documental: 19.1.3.1 Processo de cadastro de área de soltura de animais silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres – CRAS
19.1.3.2 Manifestações Técnicas em atendimento a consulta interna ou externa
19.1.3.3 Relatórios Técnicos
19.1.3.4 Pareceres Técnicos
19.1.3.5 Inventário Florestal
19.1.3.6 Relatório de diagnóstico ambiental
19.1.3.7 Relatório de Execução de Projetos de Qualidade de Águas
19.1.3.8 Relatório de Produtos de Projetos de Qualidade de Águas



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL**

Assunto: 19.1.4 Atendimento técnico em questões ambientais

- Espécie Documental: 19.1.4.1 Parecer Técnico às Requisições
19.1.4.2 Relatório técnico às Requisições
19.1.4.3 Ofício resposta às questões ambientais

19.2 Atividades de Educação Ambiental e Comunicação Social

Assunto: 19.2.1 Ações de Educação Ambiental

- Espécie Documental: 19.2.1.1 Projeto para elaboração de eventos, programas, treinamentos, oficinas e campanhas
19.2.1.2 Relatório final de realização de eventos programas, oficinas, projetos e campanhas
19.2.1.3 Impressos, apostilas e cartilhas
19.2.1.4 Listas de presença de participantes
19.2.1.5 Atas de reunião
19.2.1.6 Certificados
19.2.1.7 Registro de áudio de Audiências Públicas
19.2.1.8 Parecer sobre Relatório de Monitoramento de Programas
19.2.1.9 Relatório de Monitoramento de Programas

19.3 Criação, Implantação e Gestão das Unidades de Conservação e Outras Áreas Protegidas

Assunto: 19.3.1 Criação e regulamentação das Unidades de Conservação

- Espécie Documental: 19.3.1.1 Processo de criação de Unidades de Conservação
19.3.1.2 Processo de regularização fundiária de Unidades de Conservação Estaduais de Proteção Integral
19.3.1.3 Processo de autorização para atividades de pesquisa científica/ acadêmica em Unidades de Conservação
19.3.1.4 Plano de Manejo de Unidades de Conservação

Assunto: 19.3.2 Monitoramento de incêndios florestais

- Espécie Documental: 19.3.2.1 Relatórios de Monitoramento
19.3.2.2 Perícia Técnica

Assunto: 19.3.3 Promoção do Manejo e Consolidação da Biodiversidade em Unidades de Conservação

- Espécie Documental: 19.3.3.1 Processo de Compensação de Reserva Legal



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

- 19.3.3.2 Processo de Títulos de Cotas de Reserva Legal
- 19.3.3.3 Ofícios relativos à compensação ambiental
- 19.3.3.4 Parecer técnico referente à compensação ambiental
- 19.3.3.5 Trabalhos técnico-científicos, estudos e pesquisas

Assunto: 19.3.4 Operacionalização do Cadastro Estadual de Unidades de Conservação e do ICMS– Ecológico

- Espécie Documental:
- 19.3.4.1 Processo de cadastramento de Unidades de Conservação Federais
 - 19.3.4.2 Processo de cadastramento de Unidades de Conservação Estaduais
 - 19.3.4.3 Processo de cadastramento de Unidades de Conservação Municipais

Assunto: 19.3.5 Gestão e Planejamento de outras áreas protegidas

- Espécie Documental:
- 19.3.5.1 Ofício relativo à execução de obras e prestação de serviços no Parque das Nações Indígenas (PNI)
 - 19.3.5.2 Parecer Técnico sobre Estradas Parques e Corredores Ecológicos
 - 19.3.5.3 Trabalhos acadêmicos sobre áreas protegidas
 - 19.3.5.4 Programas e projetos sobre áreas protegidas
 - 19.3.5.5 Trabalhos, estudos e pesquisas

19.4. Licenciamento, Regularização de Atividades, Controle, Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos

Assunto: 19.4.1 Concessão de licença e autorização ambiental

- Espécie Documental:
- 19.4.1.1 Processo de Autorização, Exploração ou Comunicado para Corte de Árvores Nativas Isoladas
 - 19.4.1.2 Processo de Autorização para Escoamento de Produtos e Subprodutos Florestais Nativos
 - 19.4.1.3 Processo de Autorização para Intervenção em Área de Preservação Permanente – APP
 - 19.4.1.4 Processo de Autorização para Manejo Florestal
 - 19.4.1.5 Processo de Autorização para Supressão de Vegetação Nativa
 - 19.4.1.6 Processo de Carta Consulta para Queima Controlada
 - 19.4.1.7 Processo de Comunicado para Queima Controlada
 - 19.4.1.8 Processo de Regularização de Reserva Legal
 - 19.4.1.9 Processo de Licenciamento de Assentamentos Rurais
 - 19.4.1.10 Processo de Carta Consulta sobre Licenciamento Ambiental



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

- 19.4.1.11 Processo de Licença Ambiental Industrial
- 19.4.1.12 Processo de Licença Ambiental Agropastoril
- 19.4.1.13 Processo de Licença Ambiental de Mineração
- 19.4.1.14 Processo de Licença Ambiental de Saneamento e Transporte
- 19.4.1.15 Processo de Licença para Empreendimentos de Turismo
- 19.4.1.16 Processo de Autorização para Pesca Comercial
- 19.4.1.17 Processo de Autorização para Captura e Transporte de organismos aquáticos vivos para fins científicos
- 19.4.1.18 Processo de Autorização para manejo de fauna in situ
- 19.4.1.19 Processo de Alteração de Razão Social
- 19.4.1.20 Processo de Licenciamento para Outorga de Uso de Recursos Hídricos
- 19.4.1.21 Planos de Recursos Hídricos
- 19.4.1.22 Parecer sobre Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais
- 19.4.1.23 Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais
- 19.4.1.24 Processo de Instituição de Título de Cotas de Reserva Legal

Assunto: 19.4.2 Compensação Ambiental

- Espécie Documental:
- 19.4.2.1 Processo de compensação ambiental
 - 19.4.2.2 Ata de Reunião da Câmara de Compensação Ambiental

Assunto: 19.4.3 Recuperação de Áreas Degradadas

- Espécie Documental:
- 19.4.3.1 Processo de Plano de Recuperação de Área Degradada – PRAD (ou Informativo)
 - 19.4.3.2 Processo de elaboração e acompanhamento de Termo de Ajustamento de Conduta

Assunto: 19.4.4 Fiscalização ambiental

- Espécie Documental:
- 19.4.4.1 Processo de Auto de Infração Ambiental
 - 19.4.4.2 Certidão positiva ou negativa de multas ambientais
 - 19.4.4.3 Interdição de área/Embargo de Atividade
 - 19.4.4.4 Termo de recebimento de produtos e subprodutos da flora e fauna apreendidos pelos órgãos de fiscalização
 - 19.4.4.5 Parecer Técnico de Fiscalização e Monitoramento
 - 19.4.4.6 Laudo de vistoria técnica

ANEXO II À RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/IMASUL n. 1, DE 22 DE JULHO DE 2014.

**TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DO MATO GROSSO DO SUL – IMASUL
ATIVIDADES-FIM**

19 GESTÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA AMBIENTAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL							
19.1 Conservação, proteção e melhoria do meio ambiente							
ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
19.1.1 Elaboração e Execução de Projetos Técnicos	19.1.1.1	Processo de execução e acompanhamento de projetos técnicos	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais aplicáveis a cada projeto.
	19.1.1.2	Manifestação técnica de projetos técnicos	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais aplicáveis a cada projeto.
19.1.2 Execução de análises laboratoriais.	19.1.2.1	Parecer Técnico de Relatórios de Auto Monitoramento de Águas	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.2	Relatório de Auto Monitoramento	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.3	Ficha de Coleta de Material para Análise	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.1.2.4	Ficha de Resultado de Material Analisado	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.5	Ficha de Resultado por Parâmetro de Material Analisado	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.6	Material informativo do laboratório	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.7	Boletins de ensaios laboratoriais	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.8	Parecer técnico dos boletins de ensaio laboratoriais	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.2.9	Fichas de controle de qualidade de equipamento em funcionamento no laboratório	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
19.1.3 Planejamento, controle e acompanhamento da situação ambiental	19.1.3.1	Processo de cadastro de área de soltura de animais silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres - CRAS	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo.
	19.1.3.2	Manifestações Técnicas em atendimento a consulta interna ou externa	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985. (sem processo)
	19.1.3.3	Relatórios Técnicos	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.3.4	Pareceres Técnicos	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.3.5	Inventário Florestal	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.3.6	Relatório de diagnóstico ambiental	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.3.7	Relatório de Execução de Projetos de Qualidade de Águas	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.3.8	Relatório de Produtos de Projetos de Qualidade de Águas	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
19.1.4 Atendimento técnico em questões ambientais	19.1.4.1	Parecer Técnico às Requisições	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.4.2	Relatório técnico às Requisições	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.1.4.3	Ofício resposta às questões ambientais	05	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
19 GESTÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA AMBIENTAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL							
19.2 Atividades de educação ambiental							
19.2.1 Ações de Educação Ambiental.	19.2.1.1	Projeto para elaboração de programas, eventos, treinamentos, oficinas e campanhas	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização do projeto.
	19.2.1.2	Relatório final de realização de eventos, programas, oficinas, projetos e campanhas	Até a aprovação das contas.	05		X	
	19.2.1.3	Impressos, apostilas e cartilhas.	02	05		X	Um exemplar de cada publicação oficial ou co-edição deverá ser encaminhado ao Arquivo permanente.
	19.2.1.4	Listas de presença de participantes	02	05		X	Deve acompanhar a Ata de reunião.
	19.2.1.5	Atas de reunião	02	05		X	
	19.2.1.6	Certificados	05	-	X		Eliminar os certificados não entregues cinco anos após a sua emissão.
	19.2.1.7	Registro de áudio de Audiências Públicas	05	05		X	
	19.2.1.8	Parecer sobre Relatório de Monitoramento de Programas	02	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.2.1.9	Relatório de Monitoramento de Programas	02	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
19 GESTÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA AMBIENTAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL							
19.3 Criação, implantação e gestão das unidades de conservação e outras áreas protegidas							
19.3.1 Criação e regulamentação das Unidades de Conservação.	19.3.1.1	Processo de criação de Unidades de Conservação	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.3.1.2	Processo de regularização fundiária de Unidades de Conservação Estaduais de Proteção Integral	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.3.1.3	Processo de autorização para atividades de pesquisa científica/acadêmica em Unidades de Conservação	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.3.1.4	Plano de Manejo de Unidades de Conservação	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
19.3.2 Monitoramento de Incêndios Florestais	19.3.2.1	Relatórios de Monitoramento	02	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985;
	19.3.2.2	Perícia Técnica	02	20	X		Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
19.3.3 Promoção do Manejo e Consolidação da Biodiversidade em Unidades de Conservação	19.3.3.1	Processo de Compensação de Reserva Legal	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei Federal n. 12.651, de 25/05/2012; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.3.3.2	Processo de Títulos de Cotas de Reserva Legal	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei Federal n. 12.651, de 25/05/2012.
	19.3.3.3	Ofícios relativos à compensação ambiental	Vigência	05	X		A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Trata-se de cópia ou via de segurança, uma vez que o original deve integral o processo de compensação ambiental.
	19.3.3.4	Parecer técnico referente à compensação ambiental	Vigência	05	X		A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Trata-se de cópia ou via de segurança, uma vez que o original deve integral o processo de compensação ambiental.
	19.3.3.5	Trabalhos técnico-científicos, estudos e pesquisas	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais.
19.3.4 Operacionalização do Cadastro Estadual de Unidades de Conservação - ICMS-Ecológico.	19.3.4.1	Processo de cadastramento de Unidades de Conservação Federais	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Complementar Estadual n. 57, de 04/01/1991; Lei Estadual n. 4.219, de 11/07/2012.
	19.3.4.2	Processo de cadastramento de Unidades de Conservação Estaduais	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Complementar Estadual n. 57, de 04/01/1991; Lei Estadual n. 4.219, de 11/07/2012.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.3.4.3	Processo de cadastramento de Unidades de Conservação Municipais	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Complementar Estadual n. 57, de 04/01/1991; Lei Estadual n. 4.219, de 11/07/2012.
19.3.5 Gestão e Planejamento de outras áreas protegidas	19.3.5.1	Ofício relativo à execução de obras e prestação de serviços no Parque das Nações Indígenas (PNI)	Vigência	20	X		Solicitação de orçamento de obras, prestação de serviços de abastecimento de água, energia elétrica, segurança, limpeza e conservação; A vigência esgota-se com o atendimento do solicitado; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985;
	19.3.5.2	Parecer Técnico sobre Estradas Parques e Corredores Ecológicos	05	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.3.5.3	Trabalhos acadêmicos sobre áreas protegidas	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo ou trabalho.
	19.3.5.4	Programas e projetos sobre áreas protegidas	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização do Programa ou projeto.
	19.3.5.5	Trabalhos, estudos e pesquisas.	Vigência	05		X	A vigência esgota-se com a finalização dos trabalhos, estudos ou pesquisas.
19 GESTÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA AMBIENTAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL							
19.4 Licenciamento, regularização de atividades, controle, monitoramento, gestão e fiscalização ambiental e de recursos hídricos							
19.4.1 Concessão de licença e autorização ambiental.	19.4.1.1	Processo de autorização, exploração ou comunicado para corte de árvores nativas isoladas	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.4.1.2	Processo de autorização para escoamento de produtos e subprodutos florestais nativos	Vigência	20		X	(Sistema DOF); A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.3	Processo de autorização para intervenção em Área de Preservação Permanente - APP	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.4	Processo de autorização para manejo florestal	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.5	Processo de autorização para supressão de vegetação nativa	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.6	Processo de carta consulta para queima controlada	Vigência	20	X		A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.7	Processo de Comunicado para queima controlada	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.4.1.8	Processo de regularização de reserva legal	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.9	Processo de Licenciamento de Assentamentos Rurais	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.10	Processo de carta consulta sobre licenciamento ambiental	Vigência	20	X		A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.11	Processo de licença ambiental industrial	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.12	Processo de licença ambiental agropastoril	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.13	Processo de licença ambiental de mineração	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.4.1.14	Processo de licença ambiental de Saneamento e Transporte	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.15	Processo de licença para empreendimentos de Turismo	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.16	Processo de Autorização para Pesca Comercial	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.17	Processo de Autorização para Captura e Transporte de organismos aquáticos vivos para fins científicos.	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
	19.4.1.18	Processo de Autorização para manejo de fauna <i>in situ</i> .	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.4.1.19	Processo de Alteração de Razão Social	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo. Segue o mesmo procedimento do Processo de Licenciamento Ambiental do empreendimento.
	19.4.1.20	Processo de Licenciamento para Outorga de Uso de Recursos Hídricos	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.406, de 29/01/2002
	19.4.1.21	Planos de Recursos Hídricos	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.406, de 29/01/2002.
	19.4.1.2.22	Parecer sobre Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais	02	20		X	Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.4.1.2.23	Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais	02	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985.
	19.4.1.2.24	Processo de Instituição de Título de Cotas	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais.
19.4.2 Compensação Ambiental	19.4.2.1	Processo de compensação ambiental	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 9.985, de 18/07/2000, art. 36; Decreto Federal n. 4.340, de 22/08/2002; Lei Estadual n. 3.709, DE 16/07/2009; Decreto n. 12.909, de 29/12/2009; Resolução SEMAC/MS n.º 25, de 11/12/2007; Resolução SEMAC/MS n. 10, de 16/07/2010; Resolução SEMAC/MS n. 026, de 27/10/2010;

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.4.2.2	Ata de Reunião da Câmara de Compensação Ambiental	10	20		X	
19.4.3 Recuperação de Áreas Degradadas	19.4.3.1	Processo de Plano de Recuperação de Área Degradada – PRAD – (ou Informativo)	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei Federal n. 9.605, de 12/02/98; Decreto Federal n. 6.514, de 22/07/2008, art. 21; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001. Resolução SEMAC/MS n. 207/2008.
	19.4.3.2	Processo de elaboração e acompanhamento de Termo de Ajustamento de Conduta	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo. Lei Federal n. 6.938, de 31/08/1981; Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei Federal n. 9.605, de 12/02/98; Decreto Federal n. 6.514, de 22/07/2008, art. 21; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205; Lei Federal n. 7.347, de 24/07/1985; Lei Estadual n. 2.257/2001.
19.4.4 Fiscalização ambiental	19.4.4.1	Processo de Auto de Infração Ambiental	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, com quitação da multa e cumpridas as demais exigências legais. Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei Federal n. 9.605, de 12/02/98; Decreto Federal n. 6.514, de 22/07/2008, art. 21; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205.
	19.4.4.2	Certidão positiva ou negativa de multas ambientais	01	-	X		Trata-se de cópia, pois o documento original é encaminhado ao interessado.
	19.4.4.3	Interdição de área/Embargo de Atividade	Vigência	20		X	A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei Federal n. 9.605, de 12/02/98; Decreto Federal n. 6.514, de 22/07/2008, art. 21; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205.

ASSUNTOS (Referentes à)	ESPÉCIE DOCUMENTAL		PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		OBSERVAÇÕES
			Unidade Produtora (Arquivo Corrente)	Unidade com Atribuições de Arquivo (Arquivo Intermediário)	Eliminação	Guarda Permanente	
	19.4.4.4	Termo de recebimento de produtos e subprodutos da flora e fauna apreendidos pelos órgãos de fiscalização	Vigência	20		X	Por exemplo, os animais que são encaminhados para o Centro de Reabilitação de Animais Silvestres - CRAS; A vigência esgota-se com a finalização do processo, cumpridas as exigências legais. Lei n. Federal n. 12.651, de 25/05/2012 (Código Florestal); Lei Federal n. 9.605, de 12/02/98; Decreto Federal n. 6.514, de 22/07/2008, art. 21; Lei n. 10.406, de 10/01/2002 (Código Civil), art. 205.
	19.4.4.5	Parecer Técnico de Fiscalização e Monitoramento	Vigência	05	X		A vigência esgota-se com a finalização do processo. Cópia ou via de segurança, o original deve ser juntado a processo.
	19.4.4.6	Laudo de vistoria técnica	Vigência	05	X		A vigência esgota-se com a finalização do processo. Cópia ou via de segurança, o original deve ser juntado a processo



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO III À RESOLUÇÃO CONJUNTA SAD/IMASUL n.1, DE 22 DE JULHO DE 2014.

ÍNDICE PLANO DE CLASSIFICAÇÃO IMASUL

A	
Ações de Educação Ambiental	19.2.1
Acompanhamento de Projetos Técnicos, Processo de Execução e	19.1.1.2
Acompanhamento de Situação Ambiental, Planejamento, Controle e,	19.1.3
Acompanhamento de Termo de Ajustamento de Conduta, Processo de Elaboração e	19.4.3.2
Ajustamento de Conduta, Processo de Elaboração e Acompanhamento de Termo de	19.4.3.2
Agropastoril, Processo de Licença Ambiental	19.4.1.12
Águas, Parecer Técnico de Relatórios de Auto Monitoramento de,	19.1.2.1
Alteração de Razão Social, Processo de	19.4.1.19
Ambientais, Atendimento Técnico em Questões	19.1.4
Ambiental, Ata de Reunião da Câmara de Compensação	19.4.2.2
Ambiental, Compensação	19.4.2
Ambiental, Fiscalização	19.4.4
Ambiental, Processo de Compensação	19.4.2.1
Ambiental, Relatório de Diagnóstico	19.1.3.6
Analisado, Ficha de Resultado de Material	19.1.2.4
Analisado, Ficha de Resultado por Parâmetro de Material	19.1.2.5
Análise, Ficha de Coleta de Material para	19.1.2.3
Análises Laboratoriais, Execução de	19.1.2
Animais Silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres – CRAS, Processo de Cadastro de Área de Soltura de	19.1.3.1
Apostilas e Cartilhas, Impressos,	19.2.1.3
APP, Processo de Autorização Para Intervenção em Área de Preservação Permanente	19.4.1.3
Área de Preservação Permanente – APP, Processo de Autorização para Intervenção em	19.4.1.3
Área de Soltura de Animais Silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres – CRAS, Processo de Cadastro de	19.1.3.1
Área Degradada – PRAD ou Informativo, Processo de Plano de Recuperação de	19.4.3.1
Área/Embargo de Atividade, Interdição de	19.4.4.3
Áreas Degradadas, Recuperação de	19.4.3
Áreas Protegidas, Criação, Implantação e Gestão das Unidades de Conservação e outras	19.3
Áreas Protegidas, Gestão e Planejamento de outras	19.3.5
Áreas Protegidas, Programas E Projetos Sobre	19.3.5.4
Áreas Protegidas, Trabalhos Acadêmicos sobre	19.3.5.3
Árvores Nativas Isoladas, Processo de Autorização, Exploração ou Comunicado para Corte de	19.4.1.1
Assentamentos Rurais, Processo de Licenciamento de	19.4.1.9



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Ata de Reunião da Câmara de Compensação Ambiental	19.4.2.2
Atas de Reunião	19.2.1.5
Atendimento a Consulta Interna ou Externa, Manifestações Técnicas em	19.1.3.2
Atendimento de Requisições, Parecer de	19.1.4.1
Atendimento Técnico em Questões Ambientais	19.1.4
Atendimento, Ofício Resposta de	19.1.4.3
Atendimento, Relatório Técnico de	19.1.4.2
Atividade, Interdição, de Área/ Embargo de	19.4.4.3
Atividades de Educação Ambiental e Comunicação Social	19.2
Atividades de Pesquisa Científica/Acadêmica em Unidades de Conservação, Processo de Autorização para	19.3.1.3
Atividades, Controle, Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos, Licenciamento, Regularização de	19.4
Audiências Públicas, Registro em Áudio de	19.2.1.7
Áudio de Audiências Públicas, Registro em	19.2.1.7
Auto de Infração Ambiental, Processo de	19.4.4.1
Auto Monitoramento de Águas, Parecer Técnico de Relatórios de	19.1.2.1
Auto Monitoramento, Relatório de	19.1.2.2
Autorização Ambiental, Concessão de Licença e	19.4.1
Autorização para Atividades de Pesquisa Científica/Acadêmica em Unidades de Conservação, Processo de	19.3.1.3
Autorização para Captura e Transporte de Organismos Aquáticos Vivos para Fins Científicos, Processo de	19.4.1.17
Autorização para Escoamento de Produtos e Subprodutos Florestais Nativos, Processo de	19.4.1.2
Autorização para Intervenção em Área de Preservação Permanente – APP, Processo de	19.4.1.3
Autorização para Manejo de Fauna <i>In Situ</i> , Processo de	19.4.1.18
Autorização para Manejo Florestal, Processo de	19.4.1.4
Autorização para Pesca Comercial, Processo de	19.4.1.16
Autorização para Supressão De Vegetação Nativa, Processo de	19.4.1.5
Autorização, Exploração ou Comunicado para Corte de Árvores Nativas Isoladas, Processo de	19.4.1.1
B	
Biodiversidade em Unidades de Conservação, Promoção do Manejo e Consolidação da	19.3.3
Boletins de Ensaio Laboratoriais, Parecer Técnico dos	19.1.2.8
Boletins de Ensaio Laboratoriais	19.1.2.7
C	
Cadastramento de Unidades de Conservação Estaduais, Processo de	19.3.4.2
Cadastramento de Unidades de Conservação Federais, Processo de	19.3.4.1
Cadastramento de Unidades de Conservação Municipais, Processo de	19.3.4.3
Cadastro de Área de Soltura de Animais Silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres – CRAS, Processo de	19.1.3.1
Cadastro Estadual de Unidades de Conservação e do ICMS Ecológico, Operacionalização do	19.3.4
Câmara de Compensação Ambiental, Ata de Reunião da	19.4.2.2
Campanhas, Projeto para Elaboração de Eventos, Programas, Treinamentos,	19.2.1.1



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
 SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
 INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Oficinas e	
Campanhas, Relatório Final de Realização de Eventos, Programas, Oficinas, Projetos e	19.2.1.2
Captura e Transporte de Organismos Aquáticos Vivos para Fins Científicos, Processo de Autorização para	19.4.1.17
Carta Consulta para Queima Controlada, Processo de	19.4.1.6
Carta Consulta sobre Licenciamento Ambiental, Processo de	19.4.1.10
Cartilhas, Impressos, Apostilas e	19.2.1.3
Centro de Reabilitação de Animais Silvestres – CRAS, Processo de Cadastro de Área de Soltura de Animais Silvestres pelo,	19.1.3.1
Certidão Positiva ou Negativa de Multas Ambientais	19.4.4.2
Certificados	19.2.1.6
Coleta de Material para Análise, Ficha de	19.1.2.3
Compensação Ambiental	19.4.2
Compensação Ambiental, Ata de Reunião da Câmara de	19.4.2.2
Compensação Ambiental, Ofícios Relativos à	19.3.3.3
Compensação Ambiental, Parecer Técnico Referente à	19.3.3.4
Compensação Ambiental, Processo de	19.4.2.1
Compensação de Reserva Legal, Processo de	19.3.3.1
Comunicação Social, Atividades de Educação Ambiental e	19.2
Comunicado para Corte de Árvores Nativas Isoladas, Processo de Autorização, Exploração ou	19.4.1.1
Comunicado para Queima Controlada, Processo de	19.4.1.7
Concessão de Licença e Autorização Ambiental	19.4.1
Conduta, Processo de Elaboração e Acompanhamento de Termo de Ajustamento de	19.4.3.2
Conservação, Proteção e Melhoria do Meio Ambiente	19.1
Consolidação da Biodiversidade em Unidades de Conservação, Promoção do Manejo e	19.3.3
Consulta Interna ou Externa, Manifestações Técnicas em Atendimento a	19.1.3.2
Consulta para Queima Controlada, Processo de Carta	19.4.1.6
Consulta sobre Licenciamento Ambiental, Processo de Carta	19.4.1.10
Controle, Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos, Licenciamento, Regularização de Atividades,	19.4
Controle de Qualidade de Equipamento em Funcionamento no Laboratório, Fichas	19.1.2.9
Controle e Acompanhamento da Situação Ambiental, Planejamento,	19.1.3
Coordenação e Execução da Política Ambiental do Estado de Mato Grosso do Sul, Gestão,	19
Corredores Ecológicos, Parecer Técnico sobre Estradas Parques e	19.3.5.2
Corte de Árvores Nativas Isoladas, Processo de Autorização, Exploração ou Comunicado para	19.4.1.1
Cotas de Reserva Legal, Processo de Instituição de Título de	19.4.1.24
Cotas de Reserva Legal, Processo de Títulos de	19.3.3.2
Criação de Unidades de Conservação, Processo de	19.3.1.1
Criação e Regulamentação das Unidades de Conservação	19.3.1
Criação, Implantação e Gestão das Unidades de Conservação e Outras Áreas Protegidas	19.3



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

D	
Degradadas, Recuperação de Áreas	19.4.3
Diagnóstico Ambiental, Relatório de	19.1.3.6
E	
Educação Ambiental e Comunicação Social, Atividades de	19.2
Educação Ambiental, Ações de	19.2.1
Elaboração de Eventos, Programas, Treinamentos, Oficinas e Campanhas, Projeto para	19.2.1.1
Elaboração e Acompanhamento de Termo de Ajustamento de Conduta, Processo de	19.4.3.2
Elaboração e Execução de Projetos Técnicos	19.1.1
Embargo de Atividade, Interdição de Área	19.4.4.3
Empreendimentos de Turismo, Processo de Licença Ambiental para	19.4.1.15
Equipamento em Funcionamento no Laboratório, Fichas de Controle de Qualidade de	19.1.2.9
Escoamento de Produtos e Subprodutos Florestais Nativos, Processo de Autorização para	19.4.1.2
Estaduais, Processo de Cadastramento de Unidades de Conservação	19.3.4.2
Estradas Parques e Corredores Ecológicos, Parecer Técnico sobre	19.3.5.2
Estudos e Pesquisas, Trabalhos Técnico-Científicos,	19.3.3.5
Estudos e Pesquisas, Trabalhos,	19.3.5.5
Eventos, Programas, Oficinas, Projetos e Campanhas, Relatório Final de Realização de	19.2.1.2
Eventos, Programas, Treinamentos, Oficinas e Campanhas, Projeto para Elaboração de	19.2.1.1
Execução da Política Ambiental do Estado de Mato Grosso do Sul, Gestão, Coordenação e	19
Execução de Análises Laboratoriais	19.1.2
Execução de Projetos Técnicos, Elaboração e	19.1.1
Execução de Projetos de Qualidade de Águas, Relatórios de	19.1.3.7
Execução e Acompanhamento de Projetos Técnicos, Processo de	19.1.1.2
Exploração ou Comunicado para Corte de Árvores Nativas Isoladas, Processo de Autorização,	19.4.1.1
F	
Fauna Apreendidos pelos Órgãos de Fiscalização, Termo de Recebimento de Produtos e Subprodutos da Flora e	19.4.4.4
Fauna <i>In Situ</i> , Processo de Autorização para Manejo de	19.4.1.18
Federais, Processo de Cadastramento de Unidades de Conservação	19.3.4.1
Ficha de Coleta de Material para Análise	19.1.2.3
Ficha de Controle de Qualidade de Equipamento em Funcionamento no Laboratório	19.1.2.9
Ficha de Resultado por Parâmetro de Material Analisado	19.1.2.5
Ficha de Resultado de Material Analisado	19.1.2.4
Fiscalização Ambiental	19.4.4
Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos, Licenciamento, Regularização de Atividades, Controle, Monitoramento, Gestão e	19.4
Fiscalização e Monitoramento, Parecer Técnico de	19.4.4.5
Flora e Fauna Apreendidos pelos Órgãos de Fiscalização, Termo de	19.4.4.4



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Recebimento de Produtos e Subprodutos da	
Florestais Nativos, Processo de Autorização para Escoamento de Produtos e Subprodutos	19.4.1.2
Florestais, Monitoramento de Incêndios	19.3.2
Florestal, Inventário	19.1.3.5
Florestal, Processo de Autorização para Manejo	19.4.1.4
Fundiária de Unidades de Conservação Estaduais de Proteção Integral, Processo de Regularização	19.3.1.2
G	
Gestão, Coordenação e Execução da Política Ambiental do Estado de Mato Grosso do Sul	19
Gestão das Unidades de Conservação e Outras Áreas Protegidas, Criação, Implantação e	19.3
Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos, Licenciamento, Regularização de Atividades, Controle, Monitoramento,	19.4
Gestão e Planejamento de Outras Áreas Protegidas	19.3.5
I	
ICMS Ecológico, Operacionalização do Cadastro Estadual de Unidades de Conservação e do	19.3.4
Implantação e Gestão das Unidades de Conservação e Outras Áreas Protegidas, Criação,	19.3
Impressos, Apostilas e Cartilhas	19.2.1.3
Incêndios Florestais, Monitoramento de	19.3.2
Industrial, Processo de Licença Ambiental	19.4.1.11
Informativo, Processo de Plano de Recuperação de Área Degradada – PRAD ou	19.4.3.1
Infração Ambiental, Processo de Auto	19.4.4.1
Interdição de Área/Embargo de Atividade	19.4.4.3
Intervenção em Área de Preservação Permanente – APP, Processo de Autorização para	19.4.1.3
Inventário Florestal	19.1.3.5
L	
Laboratoriais, Boletins de Ensaio	19.1.2.7
Laboratoriais, Execução de Análises	19.1.2
Laboratoriais, Parecer Técnico dos Boletins de Ensaio	19.1.2.8
Laboratório, Material Informativo do	19.1.2.6
Laudo de Vistoria Técnica	19.4.4.6
Licença Ambiental Agropastoril, Processo de	19.4.1.12
Licença Ambiental de Mineração, Processo de	19.4.1.13
Licença Ambiental de Saneamento e Transporte, Processo de	19.4.1.14
Licença Ambiental Industrial, Processo de	19.4.1.11
Licença Ambiental para Empreendimentos de Turismo, Processo de	19.4.1.15
Licença e Autorização Ambiental, Concessão de	19.4.1
Licenciamento Ambiental, Processo de Carta Consulta sobre	19.4.1.10
Licenciamento de Assentamentos Rurais, Processo de	19.4.1.9
Licenciamento para Outorga de Uso de Recursos Hídricos, Processo de	19.4.1.20
Licenciamento, Regularização de Atividades, Controle, Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos	19.4



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Listas de Presença de Participantes	19.2.1.4
M	
Manejo de Fauna <i>In Situ</i> , Processo de Autorização para	19.4.1.18
Manejo de Unidades de Conservação, Plano de	19.3.1.4
Manejo e Consolidação da Biodiversidade em Unidades de Conservação, Promoção do	19.3.3
Manejo Florestal, Processo de Autorização para	19.4.1.4
Manifestação Técnica de Projetos Técnicos	19.1.1.3
Manifestações Técnicas em Atendimento a Consulta Interna ou Externa	19.1.3.2
Material Analisado, Ficha de Resultado por Parâmetro de	19.1.2.5
Material Analisado, Ficha de Resultado de	19.1.2.4
Material para Análise, Ficha de Coleta de	19.1.2.3
Material Informativo do Laboratório	19.1.2.6
Meio Ambiente, Conservação, Proteção e Melhoria do	19.1
Melhoria do Meio Ambiente, Conservação, Proteção e	19.1
Mineração, Processo de Licença Ambiental de	19.4.1.13
Monitoramento de Águas, Parecer Técnico de Relatórios de Auto	19.1.2.1
Monitoramento de Incêndios Florestais	19.3.2
Monitoramento de Programas Ambientais, Parecer sobre Relatório de	19.4.1.22
Monitoramento de Programas Ambientais, Relatório de	19.4.1.23
Monitoramento de Programas, Parecer sobre Relatório de	19.2.1.8
Monitoramento de Programas, Relatório de	19.2.1.9
Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos, Licenciamento, Regularização de Atividades, Controle,	19.4
Monitoramento, Parecer Técnico de Fiscalização e	19.4.4.5
Monitoramento, Relatório de Auto	19.1.2.2
Monitoramento, Relatórios de	19.3.2.1
Multas Ambientais, Certidão Positiva ou Negativa de	19.4.4.2
Municipais, Processo de Cadastramento de Unidades de Conservação	19.3.4.3
N	
Nativa, Processo de Autorização para Supressão de Vegetação	19.4.1.5
Negativa de Multas Ambientais, Certidão Positiva ou	19.4.4.2
O	
Oficinas e Campanhas, Projeto para Elaboração de Eventos, Programas, Treinamentos,	19.2.1.1
Oficinas, Projetos e Campanhas, Relatório Final de Realização de Eventos, Programas,	19.2.1.2
Ofício Resposta de Atendimento	19.1.4.3
Ofício Relativo à Compensação Ambiental	19.3.3.3
Ofício Relativo à Execução de Obras e Prestação de Serviços no Parque das Nações Indígenas (PNI)	19.3.5.1
Operacionalização do Cadastro Estadual de Unidades de Conservação e do ICMS Ecológico	19.3.4
Organismos Aquáticos Vivos para Fins Científicos, Processo de Autorização para Captura e Transporte de	19.4.1.17
Outorga de Uso de Recursos Hídricos, Processo de Licenciamento para	19.4.1.20
P	
Parâmetro de Material Analisado, Ficha de Resultado por	19.1.2.5



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Parecer de Atendimento de Requisições	19.1.4.1
Parecer sobre Relatório de Monitoramento de Programas	19.2.1.8
Parecer sobre Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais	19.4.1.22
Parecer Técnico de Fiscalização e Monitoramento	19.4.4.5
Parecer Técnico de Relatórios de Auto Monitoramento de Águas	19.1.2.1
Parecer Técnico dos Boletins de Ensaio Laboratoriais	19.1.2.8
Parecer Técnico Referente à Compensação Ambiental	19.3.3.4
Parecer Técnico sobre Estradas Parques e Corredores Ecológicos	19.3.5.2
Pareceres Técnicos	19.1.3.4
Parque das Nações Indígenas (PNI), Ofícios Relativos à Execução de Obras e Prestação de Serviços no	19.3.5.1
Participantes, Listas de Presença de	19.2.1.4
Perícia Técnica	19.3.2.2
Pesca Comercial, Processo de Autorização para	19.4.1.16
Pesquisa Científica/Acadêmica em Unidades de Conservação, Processo de Autorização Para Atividades de	19.3.1.3
Pesquisas, Trabalhos Técnico-Científicos, Estudos e	19.3.3.5
Pesquisas, Trabalhos, Estudos e	19.3.5.5
Planejamento de Outras Áreas Protegidas, Gestão e	19.3.5
Planejamento, Controle e Acompanhamento da Situação Ambiental	19.1.3
Plano de Manejo de Unidades de Conservação	19.3.1.4
Plano de Recuperação de Área Degradada – PRAD ou Informativo, Processo de	19.4.3.1
Planos de Recursos Hídricos	19.4.1.21
Política Ambiental do Estado de Mato Grosso do Sul, Gestão, Coordenação e Execução da	19
Positiva ou Negativa de Multas Ambientais, Certidão	19.4.4.2
PRAD ou Informativo, Processo de Plano de Recuperação de Área Degradada	19.4.3.1
Presença de Participantes, Listas de	19.2.1.4
Processo de Alteração de Razão Social	19.4.1.19
Processo de Auto de Infração Ambiental	19.4.4.1
Processo de Autorização para Atividades de Pesquisa Científica/Acadêmica em Unidades de Conservação	19.3.1.3
Processo de Autorização para Captura e Transporte de Organismos Aquáticos Vivos para Fins Científicos	19.4.1.17
Processo de Autorização para Escoamento de Produtos e Subprodutos Florestais Nativos	19.4.1.2
Processo de Autorização para Intervenção em Área de Preservação Permanente – APP	19.4.1.3
Processo de Autorização para Manejo de Fauna <i>In Situ</i>	19.4.1.18
Processo de Autorização para Manejo Florestal	19.4.1.4
Processo de Autorização para Pesca Comercial	19.4.1.16
Processo de Autorização para Supressão de Vegetação Nativa	19.4.1.5
Processo de Autorização, Exploração ou Comunicado para Corte de Árvores Nativas Isoladas	19.4.1.1
Processo de Cadastramento de Unidades de Conservação Estaduais	19.3.4.2
Processo de Cadastramento de Unidades de Conservação Federais	19.3.4.1



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Processo de Cadastramento de Unidades de Conservação Municipais	19.3.4.3
Processo de Cadastro de Área de Soltura de Animais Silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres - CRAS	19.1.3.1
Processo de Carta Consulta para Queima Controlada	19.4.1.6
Processo de Carta Consulta sobre Licenciamento Ambiental	19.4.1.10
Processo de Compensação Ambiental	19.4.2.1
Processo de Compensação de Reserva Legal	19.3.3.1
Processo de Comunicado para Queima Controlada	19.4.1.7
Processo de Criação de Unidades de Conservação	19.3.1.1
Processo de Elaboração e Acompanhamento de Termo de Ajustamento de Conduta	19.4.3.2
Processo de Execução e Acompanhamento de Projetos Técnicos	19.1.1.2
Processo de Instituição de Título de Cotas de Reserva Legal	19.4.1.24
Processo de Licença Ambiental Agropastoril	19.4.1.12
Processo de Licença Ambiental de Mineração	19.4.1.13
Processo de Licença Ambiental de Saneamento e Transporte	19.4.1.14
Processo de Licença Ambiental Industrial	19.4.1.11
Processo de Licença Ambiental para Empreendimentos de Turismo	19.4.1.15
Processo de Licenciamento de Assentamentos Rurais	19.4.1.9
Processo de Licenciamento para Outorga de Uso de Recursos Hídricos	19.4.1.20
Processo de Plano de Recuperação de Área Degradada – PRAD ou Informativo	19.4.3.1
Processo de Regularização de Reserva Legal	19.4.1.8
Processo de Regularização Fundiária de Unidades de Conservação Estaduais de Proteção Integral	19.3.1.2
Processo de Títulos de Cotas de Reserva Legal	19.3.3.2
Produtos de Projetos de Qualidade de Águas, Relatórios de Execução de	19.1.3.8
Produtos e Subprodutos da Flora e Fauna Apreendidos pelos Órgãos de Fiscalização, Termo de Recebimento de	19.4.4.4
Produtos e Subprodutos Florestais Nativos, Processo de Autorização para Escoamento de	19.4.1.2
Programas, Oficinas, Projetos e Campanhas, Relatório Final de Realização de Eventos,	19.2.1.2
Programas Ambientais, Parecer sobre Relatório de Monitoramento de	19.4.1.22
Programas Ambientais, Relatório de Monitoramento de	19.4.1.23
Programas e Projetos sobre Áreas Protegidas	19.3.5.4
Programas, Parecer sobre Relatório de Monitoramento de	19.2.1.8
Programas, Relatório de Monitoramento de	19.2.1.9
Programas, Treinamentos, Oficinas e Campanhas, Projeto para Elaboração de Eventos,	19.2.1.1
Projeto para Elaboração de Eventos, Programas, Treinamentos, Oficinas e Campanhas	19.2.1.1
Projetos e Campanhas, Relatório Final de Realização de Eventos, Programas, Oficinas,	19.2.1.2
Projetos sobre Áreas Protegidas, Programas e	19.3.5.4
Projetos Técnicos, Elaboração e Execução de	19.1.1
Projetos Técnicos, Manifestação Técnica de	19.1.1.3
Projetos Técnicos, Processo de Execução e Acompanhamento de	19.1.1.2



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Projetos de Qualidade de Águas, Relatórios de Execução de	19.1.3.7
Projetos de Qualidade de Águas, Relatórios de Produtos de	19.1.3.8
Promoção do Manejo e Consolidação da Biodiversidade em Unidades de Conservação	19.3.3
Proteção e Melhoria do Meio Ambiente, Conservação	19.1
Proteção Integral, Processo de Regularização Fundiária de Unidades de Conservação Estaduais de	19.3.1.2
Q	
Qualidade de Águas, Relatórios de Execução de Projetos de	19.1.3.7
Qualidade de Águas, Relatórios de Produtos de Projetos de	19.1.3.8
Qualidade de Equipamento em Funcionamento no Laboratório, Fichas de Controle de	19.1.2.9
Queima Controlada, Processo de Carta Consulta para	19.4.1.6
Queima Controlada, Processo de Comunicado para	19.4.1.7
Questões Ambientais, Atendimento Técnico em	19.1.4
R	
Razão Social, Processo de Alteração de	19.4.1.19
Realização de Eventos, Programas, Oficinas, Projetos e Campanhas, Relatório Final de	19.2.1.2
Recuperação de Área Degradada – PRAD ou Informativo, Processo de Plano de	19.4.3.1
Recuperação de Áreas Degradadas	19.4.3
Recursos Hídricos, Licenciamento, Regularização de Atividades, Controle, Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de	19.4
Recursos Hídricos, Planos de	19.4.1.21
Recursos Hídricos, Processo de Licenciamento para Outorga de Uso de	19.4.1.20
Registro em Áudio de Audiências Públicas	19.2.1.7
Regulamentação das Unidades de Conservação, Criação e	19.3.1
Regularização de Atividades, Controle, Monitoramento, Gestão e Fiscalização Ambiental e de Recursos Hídricos, Licenciamento,	19.4
Regularização de Reserva Legal, Processo de	19.4.1.8
Regularização Fundiária de Unidades de Conservação Estaduais de Proteção Integral, Processo de	19.3.1.2
Relatório de Auto Monitoramento	19.1.2.2
Relatório de Diagnóstico Ambiental	19.1.3.6
Relatórios de Execução de Projetos de Qualidade de Águas	19.1.3.7
Relatório de Monitoramento de Programas	19.2.1.9
Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais	19.4.1.23
Relatório de Monitoramento de Programas Ambientais, Parecer sobre	19.4.1.22
Relatório de Monitoramento de Programas, Parecer sobre	19.2.1.8
Relatórios de Produtos de Projetos de Qualidade de Águas	19.1.3.8
Relatório Final de Realização de Eventos, Programas, Oficinas, Projetos e Campanhas	19.2.1.2
Relatório Técnico de Atendimento	19.1.4.2
Relatórios de Auto Monitoramento de Águas, Parecer Técnico de	19.1.2.1
Relatórios de Monitoramento	19.3.2.1
Relatórios Técnicos	19.1.3.3



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Requisições, Parecer de Atendimento de	19.1.4.1
Reserva Legal, Processo de Compensação de	19.3.3.1
Reserva Legal, Processo de Instituição de Título de Cotas de	19.4.1.24
Reserva Legal, Processo de Regularização de	19.4.1.8
Reserva Legal, Processo de Títulos de Cotas de	19.3.3.2
Resposta de Atendimento, Ofício	19.1.4.3
Resultado de Material Analisado, Ficha de	19.1.2.4
Reunião da Câmara de Compensação Ambiental, Ata de	19.4.2.2
Reunião, Atas de	19.2.1.5
S	
Saneamento e Transporte, Processo de Licença Ambiental de	19.4.1.14
Situação Ambiental, Planejamento, Controle de Acompanhamento da	19.1.3
Soltura de Animais Silvestres pelo Centro de Reabilitação de Animais Silvestres – CRAS, Processo de Cadastro de Área de	19.1.3.1
Supressão de Vegetação Nativa, Processo de Autorização para	19.4.1.5
T	
Técnica de Projetos Técnicos, Manifestação	19.1.1.3
Técnica, Laudo de Vistoria	19.4.4.6
Técnica, Perícia	19.3.2.2
Técnico Referente à Compensação Ambiental, Parecer	19.3.3.4
Técnicos-Científicos, Estudos e Pesquisas, Trabalhos	19.3.3.5
Técnicos, Pareceres	19.1.3.4
Técnicos, Relatórios	19.1.3.3
Termo de Ajustamento de Conduta, Processo de Elaboração e Acompanhamento de	19.4.3.2
Termo de Recebimento de Produtos e Subprodutos da Flora e Fauna Apreendidos pelos Órgãos de Fiscalização	19.4.4.4
Título de Cotas de Reserva Legal, Processo de Instituição de	19.4.1.24
Títulos de Cotas de Reserva Legal, Processo de	19.3.3.2
Trabalhos Acadêmicos sobre Áreas Protegidas	19.3.5.5
Trabalhos Técnico-Científicos, Estudos e Pesquisas	19.3.3.5
Trabalhos, Estudos e Pesquisas	19.3.5.5
Transporte de Organismos Aquáticos Vivos para Fins Científicos, Processo de Autorização para Captura e	19.4.1.17
Transporte, Processo de Licença Ambiental de Saneamento e	19.4.1.14
Treinamentos, Oficinas e Campanhas, Projeto para Elaboração de Eventos, Programas,	19.2.1.1
Turismo, Processo de Licença Ambiental para Empreendimentos de	19.4.1.15
U	
Unidades de Conservação e do ICMS Ecológico, Operacionalização do Cadastro Estadual de	19.3.4
Unidades de Conservação e Outras Áreas Protegidas, Criação, Implantação e Gestão das	19.3
Unidades de Conservação Estaduais de Proteção Integral, Processo de Regularização Fundiária de	19.3.1.2
Unidades de Conservação Estaduais, Processo de Cadastramento de	19.3.4.2
Unidades de Conservação Federais, Processo de Cadastramento de	19.3.4.1
Unidades de Conservação Municipais, Processo de Cadastramento de	19.3.4.3



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO DO SUL

Unidades de Conservação, Criação e Regulamentação das	19.3.1
Unidades de Conservação, Plano de Manejo de	19.3.1.4
Unidades de Conservação, Processo de Autorização para Atividades de Pesquisa Científica/Acadêmica em	19.3.1.3
Unidades de Conservação, Processo de Criação de	19.3.1.1
V	
Vegetação Nativa, Processo de Autorização para Supressão de	19.4.1.5
Vistoria Técnica, Laudo de	19.4.4.6